


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия имени Героя Советского Союза Ивана Михайловича Макаренкова»
с.Ольговка Добринского муниципального района Липецкой области**

Принята на педагогическом Совете гимназии.

Протокол №1 от 29.08.2016г

Принята с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета.

Председатель профкома  Кулакова И.Е.

Протокол № 33 от 26.08.2016г

Утверждены приказом №186 от 01.09.2016г.

Директор  Е.В. Алисова



Правила обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила обработки персональных данных устанавливают единый порядок обработки персональных данных в МБОУ «Гимназия им.И.М. Макаренкова» с.Ольговка.

1.2. Настоящие правила разработаны на основании и в соответствии с требованиями следующих законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 65, ст.85-90);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Настоящие правила устанавливают и определяют:

- 1) процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных;
- 2) цели обработки персональных данных;
- 3) содержание обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных;
- 4) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 5) сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных;
- 6) порядок уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

1.5. МБОУ «Гимназия им.И.М. Макаренкова» с.Ольговка (далее - Организация или Оператор) является оператором персональных данных, осуществляющим обработку персональных данных учащихся Организации, работников Организации и лиц, не являющихся работниками Организации.

1.6. Доступ к Правилам неограничен, так как Правила являются документом, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных.

1.7. Правила являются обязательными для исполнения всеми работниками Организации, имеющими доступ к персональным данным.

1.8. Правила вступает в силу с момента их утверждения и действуют до замены их новыми Правилами.

2. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных

2.1. Оператор должен соблюдать принципы и условия обработки персональных данных, а также права субъектов персональных данных, определенные в Федеральном законе №152-ФЗ.

2.2. Оператор должен принимать меры направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ в частности:

- назначить ответственного за организацию обработки персональных данных в Организации;

- разработать и утвердить документы, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

- оценивать вред, который может быть причинён субъектам персональным данным в случае нарушения законодательства Российской Федерации и настоящих Правил;

- ознакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных и настоящими Правилами;

- запрещать обработку персональных данных лицами, не допущенными к их обработке.

2.5. Обработка персональных данных должна осуществляться после получения согласия субъекта персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных

частью 2 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»), при условии выполнения требований к защите персональных данных.

2.6. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивает Оператор.

2.7. При обработке персональных данных необходимо соблюдать следующие требования:

- к работе с персональными данными допускаются только лица, назначенные соответствующим распоряжением руководителя Организации.

- в целях обеспечения сохранности документов, содержащих персональные данные, все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться работниками Организации, осуществляющими данную работу в соответствии со своими должностными обязанностями, зафиксированными в их должностных инструкциях;

- на период обработки защищаемой информации в помещении могут находиться только лица, допущенные в установленном порядке к обрабатываемой информации.

2.8. Особенности обработки персональных данных с использованием средств автоматизации

2.8.1. Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в информационных системах персональных данных, состав которых должен быть определен в Перечне информационных систем персональных данных.

2.8.2. Машинные носители персональных данных должны подлежать обязательной регистрации и учету, в соответствии с Приказом Организации, регламентирующим порядок учета и хранения носителей персональных данных.

2.8.3. Обработка персональных данных должна осуществляться при условии выполнения требований к защите персональных данных, утвержденных постановлением Правительства от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.8.4. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Состав и содержание таких мер утвержден приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.9. Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации

2.9.1. Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, изложены в постановлении Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

2.9.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации:

- персональные данные при их обработке должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных носителях;
- при фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы;
- для обработки различных категорий персональных данных для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель;
- лица, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами организации;
- требования к типовым формам документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, изложены в п. 7 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687;
- уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

2.9.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации:

- обработка персональных данных должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;
- необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- при хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Цель обработки персональных данных определяется целями создания и видами деятельности Организации, а именно:

- соблюдения действующего законодательства.

3.2. Субъектами, персональные данные которых обрабатываются для указанных целей, являются учащиеся Организации, работники Организации, а также лица, не являющиеся работниками Организации.

4. Содержание обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных

- 4.1. Содержания обрабатываемых персональных данных должно определяться

целью обработки персональных данных и утверждаться локальным актом Оператора (Перечень персональных данных, обрабатываемых в организации в связи с реализацией трудовых и служебных отношений, а также в связи с оказанием услуг).

4.2. Содержание обрабатываемых персональных данных определяется для каждой цели обработки персональных данных.

5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

- учащиеся Организации;
- работники Организации;
- лица, не являющиеся работниками Организации.

6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных

6.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.2. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. Основания для прекращения обработки персональных данных и сроки их уничтожения определены в частях 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона №152-ФЗ.

6.4. Основанием (условием) прекращения обработки персональных данных также является ликвидация Организации.

6.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона №152-ФЗ, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Порядок уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

7.1. При уничтожении материальных носителей содержащих персональные данные должно быть исключено ознакомление с ними посторонних лиц, неполное или случайное их уничтожение.

7.2. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

7.3. Для уничтожения персональных данных Оператор создает комиссию. В состав комиссии включается ответственный за организацию обработки персональных данных. Уничтожение персональных данных производится в присутствии всех членов комиссии.

7.4. После уничтожения материальных носителей членами комиссии подписывается Акт об уничтожении персональных данных.

8. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

8.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона № 152-ФЗ, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

9. Заключительные положения

9.1. Работники, определенные приказом по Организации, как пользователи, участвующие в обработке персональных данных, должны ознакомиться с настоящими правилами обработки персональных данных.

9.2. Обязанность доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных лежит на лице, ответственном за организацию обработки персональных данных (п. 2, часть 4, статья 22.1 Федерального закона №152-ФЗ).

Лист ознакомлений
с правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их
представителей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
1.	Адамова А.Д.		
2.	Асанова Е.А.		
3.	Банникова Л.М.		
4.	Белолапотко М.Ю.		
5.	Бессонова И.Н.		
6.	Бородина Т.П.		
7.	Брыкина С.М.		
8.	Быкова С.Е.		
9.	Варикова Н.Б.		
10.	Верещагина Н.А.		
11.	Волокитин А.С.		
12.	Вольфсон М.Е.		
13.	Г агарина Е.Е.		
14.	Г епалов С.А.		
15.	Г оловашина Л.В.		
16.	Голубева Л.С.		
17.	Гончарова М.В.		
18.	Губина Л.А.		
19.	Гурьева Е.Н.		
20.	Давыдова О.В.		
21.	Демина Т.В.		
22.	Денисова С.В.		
23.	Дереза Н.Б.		
24.	Дерюгина Г.В.		
25.	Душкина О.А.		
26.	Дымова И.Ф.		
27.	Екименкова С.А.		
28.	Ермоленко Г.М.		
29.	Жданкин П.В.		
30.	Жужлов Д.Г.		
31.	Ильина Т.Н.		
32.	Карташова О.С.		
33.	Кирсанова Т.В.		
34.	Кобец О.В.		
35.	Кононыхина Т.А.		
36.	Коростелева Е.В.		
37.	Котельникова Е.Г.		
38.	Котельникова Н.В.		

Лист ознакомлений с правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
39.	Которова Т.В.		
40.	Кошеварова С.В.		
41.	Кремнева В.К.		
42.	Кушникова В.П.		
43.	Лебедев А.С.		
44.	Лекомцева Л.А.		
45.	Миленина О.В.		
46.	Мозгунова Е.В.		
47.	Морозова Т.И.		
48.	Мызникова Е.В.		
49.	Осадчая Т.В.		
50.	Осипенок А.В.		
51.	Очкасова О.А.		
52.	Пендюр Е.П.		
53.	Перова О.Н.		
54.	Печерикин И.Ю.		
55.	Питттикина. О.В.		
56.	Поливкина Н.И.		
57.	Попова В.Б.		
58.	Потапов В.Н.		
59.	Потапова Л.Ю.		
60.	Ростовцева Н.А.		
61.	Руднева Н.А.		
62.	Русинова С.В.		
63.	Сорокина Л.В.		
64.	Сотникова Е.А.		
65.	Станкевич М.П.		
66.	Стеганцева В.В.		
67.	Сумина С.Е.		
68.	Татуйко И.В.		
69.	Ульянова Л.В.		
70.	Фашевская Т.С.		
71.	Федорова Е.В.		
72.	Филонова Л.В.		
73.	Ходыкина Л.В.		
74.	Цыганова М.В.		
75.	Чепкина Н.В.		
76.	Чернышова Н.Н.		

Лист ознакомлений с правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
77.	Честных И.В.		
78.	Шамаева О.Н.		
79.	Шацких И.И.		
80.	Шевчук Т.Л.		
81.	Шипилова Н.В.		
82.	Широкожухов С.А.		
83.	Шишкина Л.В.		
84.	Пахомова Н.А.		
85.	Вьюкова Т.А.		
86.	Садовая Т.И.		
87.	Зимарина С.И.		
88.	Шепелева Е.П.		
89.	Плетнева С.В.		
90.	Белкина О.И.		
91.	Черных А.Д.		

Лист ознакомлений
с правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
1.	Адамова А.Д.		
2.	Асанова Е.А.		
3.	Банникова Л.М.		
4.	Белолапотко М.Ю.		
5.	Бессонова И.Н.		
6.	Бородина Т.П.		
7.	Брыкина С.М.		
8.	Быкова С.Е.		
9.	Варикова Н.Б.		
10.	Верещагина Н.А.		
11.	Волокитин А.С.		
12.	Вольфсон М.Е.		
13.	Гагарина Е.Е.		
14.	Гепалов С.А.		
15.	Головашина Л.В.		
16.	Голубева Л.С.		
17.	Гончарова М.В.		
18.	Губина Л.А.		
19.	Гурьева Е.Н.		
20.	Давыдова О.В.		
21.	Демина Т.В.		
22.	Денисова С.В.		
23.	Дереза Н.Б.		
24.	Дерюгина Г.В.		
25.	Душкина О.А.		
26.	Дымова И.Ф.		
27.	Екименкова С.А.		
28.	Ермоленко Г.М.		
29.	Жданкин П.В.		
30.	Жужлов Д.Г.		
31.	Ильина Т.Н.		
32.	Карташова О.С.		
33.	Кирсанова Т.В.		
34.	Кобец О.В.		
35.	Кононыхина Т.А.		
36.	Коростелева Е.В.		
37.	Котельникова Е.Г.		
38.	Котельникова Н.В.		

Лист ознакомлений
с правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
39.	Которова Т.В.		
40.	Кошеварова С.В.		
41.	Кремнева В.К.		
42.	Кушникова В.П.		
43.	Лебедев А.С.		
44.	Лекомцева Л.А.		
45.	Миленина О.В.		
46.	Мозгунова Е.В.		
47.	Морозова Т.И.		
48.	Мызникова Е.В.		
49.	Осадчая Т.В.		
50.	Осипенок А.В.		
51.	Очкасова О.А.		
52.	Пендюр Е.П.		
53.	Перова О.Н.		
54.	Печерикин И.Ю.		
55.	Питттикина. О.В.		
56.	Поливкина Н.И.		
57.	Попова В.Б.		
58.	Потапов В.Н.		
59.	Потапова Л.Ю.		
60.	Ростовцева Н.А.		
61.	Руднева Н.А.		
62.	Русинова С.В.		
63.	Сорокина Л.В.		
64.	Сотникова Е.А.		
65.	Станкевич М.П.		
66.	Стеганцева В.В.		
67.	Сумина С.Е.		
68.	Татуйко И.В.		
69.	Ульянова Л.В.		
70.	Фашевская Т.С.		
71.	Федорова Е.В.		
72.	Филонова Л.В.		
73.	Ходыкина Л.В.		
74.	Цыганова М.В.		
75.	Чепкина Н.В.		
76.	Чернышова Н.Н.		

Лист ознакомлений с правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
77.	Честных И.В.		
78.	Шамаева О.Н.		
79.	Шацких И.И.		
80.	Шевчук Т.Л.		
81.	Шипилова Н.В.		
82.	Широкожухов С.А.		
83.	Шишкина Л.В.		
84.	Пахомова Н.А.		
85.	Вьюкова Т.А.		
86.	Садовая Т.И.		
87.	Зимарина С.И.		
88.	Шепелева Е.П.		
89.	Плетнева С.В.		
90.	Белкина О.И.		
91.	Черных А.Д.		